

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POST SCUOLA

- ✓ La precedenza nell'approvazione delle iscrizioni sarà data a coloro i quali avranno redatto e inviato il modulo di manifestazione di interesse all'indirizzo musca.isabella@libero.it
- ✓ La domanda si riterrà perfezionata in seguito all'avvenuto pagamento della quota prevista entro i tempi stabiliti dal responsabile del servizio;
- ✓ Qualsiasi modifica ai giorni/orari di frequenza indicati dovrà essere comunicata tempestivamente;
- ✓ I genitori dei bambini che frequentano il post scuola sono tenuti a provvedere di persona al ritiro del proprio figlio/a dalla scuola entro l'orario di fine servizio – 17.00. Qualora fossero impossibilitati, possono autorizzare al ritiro una persona di fiducia con delega scritta e allegato documento di riconoscimento. **Non sono ammesse modalità di comunicazione diverse**;
- ✓ La mancata frequenza non dà diritto ad alcun rimborso. Le ore perse potranno essere recuperate previa richiesta all'organizzatore del servizio;
- ✓ L'educatore non risponde di qualsiasi smarrimento di oggetti, indumenti e accessori vari. **Non è inoltre consentito l'uso dei cellulari nei locali della scuola.**